

УТВЕРЖДАЮ

И.о. председателя комитета по образованию  
Администрации Великого Новгорода

*С.А. Дегреева*  
/И.А. Дегреева /  
(подпись)



Муниципальное задание № <1>  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Гимназия "Гармония"

Вид деятельности муниципального учреждения

Начальное общее образование; основное общее образование; среднее общее образование; дополнительное образование детей и взрослых; молодежная политика.

Коды	Дата начала действия	Дата окончания действия<2>	Код по сводному реестру
ОКУД 0506001	01.01.2024		493J0058
По ОКВЭД			85.12, 85.13,
По ОКВЭД			85.14, 85.41,
По ОКВЭД			85.41.91

392  
14.10





	(наименование показателя) <S>	М (наименование показателя) <S>	нование показателя) <S>	и образовательных программ (наименование показателя) <S>	<S>													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8010120. 99.0.БА8 1АЭ9500 1				Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Число обучено лиц	Человек	792	698	698	698				2			

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация(вывеска): учредитель, организационно-правовая форма, наименование, местонахождение юридического лица, режим работы.	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	<p>На кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве.</p> <p>На официальном сайте размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения;</li> <li>- информация о формах обучения;</li> <li>- расписание уроков;</li> <li>- расписание занятий по дополнительному образованию;</li> <li>- режим и график работы учреждения.</li> <li>- номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ;</li> <li>- перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении;</li> <li>- описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов;</li> <li>- проводимые в учреждении мероприятия;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего</li> </ul>	По мере необходимости

	<p>органа управления образованием; У входа в Библиотеку и медицинский кабинет размещается информация о режиме их работы. У входа в столовую размещается информация о режиме ее работы, меню</p>	
Информация в сети Интернет	<p>На сайте МАОУ размещается информация в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденными Приказом Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493</p>	<p>В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802</p>
Проведение родительских собраний	<p>В учреждении, в сроки определяемые руководителем учреждения, но не реже 1 раза в четверть, классным руководителем проводятся родительские собрания (при необходимости с участием других преподавателей и специалистов).</p>	<p>Не реже 1 раза в четверть</p>

## Раздел 2

**1. Наименование муниципальной услуги:**

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

**2. Категории потребителей муниципальной услуги:**  
Физические лица

Код по

общероссийскому  
базовому  
перечню или

35.791.0

Региональному  
перечню

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качества муниципальной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги<7>	в процентах	в абсолютных величинах		
	Категори я потребит елей	Виды образоват ельных программ	Место обучения (наиме- нование показа-теля) <5>	Формы образовавани я и формы реализации образовате льных программ	(наиме- нование показа- теля) <5>	наименование показателя						единица измерения	наиме- нование<5 >
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110. 99.0.БА9 6АЮ730						Очная с применени ем сетевой	Сохранность контингента	Процент	744	98	98	98	





	(наименование показателя) <5>	М (наименование показателя) <5>	новое наименование показателя) <5>	и образовательных программ (наименование нового показателя) <5>	<5>													
1	2.	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8021110. 99.0.БА9 6АЮ730 01				Очная с применением сетевой формы реализации, дистанционные образовательных технологий и электронного обучения		Число обучено учащихся	Человек	792	718	718	718				2			

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

### 5.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация(вывеска): Учредитель, организационно-правовая форма, наименование, местонахождение юридического лица, режим работы.	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	<p>На кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве.</p> <p>На официальном сайте размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения;</li> <li>- информация о формах обучения;</li> <li>- расписание уроков;</li> <li>- расписание занятий по дополнительному образованию;</li> <li>- режим и график работы учреждения.</li> <li>- номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ;</li> <li>- перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении;</li> <li>- описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов;</li> </ul>	По мере необходимости

	<p>- проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием; У входа в библиотеку и медпункт кабинет размещается информация о режиме их работы. У входа в столовую размещается информация о режиме ее работы, меню</p>	
Информация в сети Интернет	<p>На сайте МАОУ размещается информация в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденными Приказом Рособразнадзора от 04.08.2023 N 1493</p>	<p>В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802</p>
Проведение родительских собраний	<p>В учреждении, в сроки определяемые руководителем учреждения, но не реже 1 раза в четверть, классным руководителем проводятся родительские собрания (при необходимости с участием других преподавателей и специалистов).</p>	<p>Не реже 1 раза в четверть</p>

## Раздел 3

## 1. Наименование муниципальной услуги:

Код по

36.794.0

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

общероссийскому

базовому

**2. Категории потребителей муниципальной услуги:**

Физические лица

перечню или  
региональному  
перечню

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качества муниципальной услуги:**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:**

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги<7>	в процентах	в абсолютных величинах					
									наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕ И<6>	2024 год (середней финансовый год)	2025 год(1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Категори я потреби телей (наиме- нование показа- теля) <5>	Виды образоват ельных программ (наиме- нование показа- теля) <5>	Место обучения (наиме- нование показа- теля) <5>	Формы образовани я и формы реализации образовате льных программ (наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>		наиме- нование<5 >						

8021120. 99.0.ББ11 АНО7300 1				Очная с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Доля выпускников 11-х классов, получивших аттестат о среднем общем образовании	Процент	744	100	100	100		
						Доля выпускников 11-х классов, подтвердивших получение медали "За особые успехи в учении"	Процент	744	100	100	100		
					Доля выпускников 11-х классов, поступивших в учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования в соответствии с профилем обучения	Процент	744	не менее 80	не менее 80	не менее 80			

### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <5>				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <5>		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги<7>	
	Категори я потреби телей	Виды образова тельных програм м	Место обучения (наиме- нование показа- теля) <5>	Формы образова ния и формы реализаци и образова тельных программ	(наиме- нование показа- теля) <5>	наиме- нова- ние <5>	единица измерения	код по ОКЕ и <6>	2024 год (очередн ой финансов ый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередн ой финансов ый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8021120. 99.0.БЫ1 АЮ7300 1				Очная с применен ием сетевой формы реализаци и, дистанци онных образоват ельных технолог ий и	.	Число обучаю щихся	Человек	792	131	131	131				1		

			электронного обучения																	
--	--	--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**  
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
Информация у входа в образовательное учреждение	1	У входа в образовательное учреждение размещается информация (вывеска): учредитель, организационно-правовая форма, наименование, местонахождение юридического лица, режим работы.		По мере необходимости	
Информация в помещениях учреждения		На кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На официальном сайте размещается следующая информация: - копия лицензии и свидетельства об		По мере необходимости	

	<p>аккредитации образовательного учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о формах обучения;</li> <li>- расписание уроков;</li> <li>- расписание занятий по дополнительному образованию;</li> <li>- режим и график работы учреждения.</li> <li>- номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ;</li> <li>- перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении;</li> <li>- описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов;</li> <li>- проводимые в учреждении мероприятия;</li> <li>- название, адрес и телефоны выпестоящего органа управления образованием;</li> <li>У входа в библиотеку и медицинский кабинет размещается информация о режиме их работы.</li> <li>У входа в столовую размещается информация о режиме ее работы, меню</li> </ul>	
Информация в сети Интернет	<p>На сайте МАОУ размещается информация в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденными Приказом Рособнадзора от</p>	<p>В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802</p>







	(наименование новинки показа-теля) <5>	программы (наименование новинки показа-теля) <5>	и программы (наименование новинки показа-теля) <5>	реализации образовательных программ (наименование новинки показа-теля) <5>	менее 5 (наименование новинки показа-теля) <5>		не <5 >	И <6>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8042000.99.0.ББ52 АЖ48000				Очная		Количество человеко-часов	Целов-еко-час	539	4590	0	0					2		

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

**5. Порядок оказания муниципальной услуги:**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информация у входа в образовательное учреждение 1	У входа в образовательное учреждение размещается информация (вывеска): учредитель, организационно-правовая форма, наименование, местонахождение юридического лица, режим работы.	По мере необходимости 3
Информация в помещениях учреждения	<p>На кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве.</p> <p>На информационных стендах размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения;</li> <li>- информация о формах обучения;</li> <li>- расписание уроков;</li> <li>- расписание занятий по дополнительному образованию;</li> <li>- режим и график работы учреждения.</li> <li>- номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ;</li> <li>- перечень услуг, оказываемых в учреждении;</li> <li>- описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов;</li> <li>- проводимые в учреждении мероприятия;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием;</li> </ul> <p>У входа в библиотеку и медицинский кабинет размещается информация о режиме их работы. У входа в столовую размещается информация о режиме ее работы, меню</p>	По мере необходимости
Информация в сети Интернет	На сайте МАОУ размещается информация в	В соответствии с Правилами размещения на

	<p>соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденными Приказом Росособнадзора от 04.08.2023 N 1493</p>	<p>официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802</p>
<p>Проведение родительских собраний</p>	<p>В учреждении, в сроки определяемые руководителем учреждения, но не реже 1 раза в четверть, классным руководителем проводятся родительские собрания (при необходимости с участием других преподавателей и специалистов).</p>	<p>Не реже 1 раза в четверть</p>

Раздел 5

**1. Наименование муниципальной услуги:**

Организация отдыха детей и молодежи

**2. Категории потребителей муниципальной услуги:**

Физические лица

<p>Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню</p>	<p>10.028.0</p>
--	-----------------

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качества муниципальной услуги:**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:**

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>			
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	Справочник периодов пребывания	(наименование показателя) <5>		наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕ И<6>		2024 год (средней финансовый год)	2025 год(1-й год планового периода)	2026 год(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9207000.99.0.А322 АА01001				в каникулярное время с дневным пребыванием		Сохранность контингента	Процент	744	100	100	100		

### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <5>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <5>	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <8>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>	Периоды									
							наименование	единица измерения								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9207000.99.0.АЗ22 АА01001	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	Справочник периодов пребывания	(наименование показателя) <5>	наименование	единица измерения	код по ОКЕ И <6>	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
						Количество человек	Человек	792	309	309	309				2	

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5


## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация(вывеска): учредитель, организационно-правовая форма, наименование, местонахождение юридического лица, режим работы.	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	<p>На кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве.</p> <p>На информационных стендах размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения;</li> <li>- информация о формах обучения;</li> <li>- расписание уроков;</li> <li>- расписание занятий по дополнительному образованию;</li> <li>- режим и график работы учреждения.</li> <li>- номера телефонов учреждения, электронная</li> </ul>	По мере необходимости



	<p>почта, сайт ОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень дополнительных услуг, оказываемых в Учреждении;</li> <li>- описание процедур и условий приема в учреждение и необходимых для приема набор документов;</li> <li>- проводимые в учреждении мероприятия;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием;</li> <li>У входа в библиотеку и медицинский кабинет размещается информация о режиме их работы.</li> <li>У входа в столовую размещается информация о режиме ее работы, меню</li> </ul>	
<p>Информация в сети Интернет</p>	<p>На сайте МАОУ размещается информация в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденными Приказом Росособнадзора от 04.08.2023 N 1493</p>	<p>В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802</p>

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

## 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация муниципального автономного учреждения, ликвидации учреждения, иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

**2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:**

**3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:**

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации Великого Новгорода, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль	Не реже 1 раза в год	Учредитель
Внешний контроль	Не менее 1 раза в год	Уполномоченные, надзорные и контролирурующие органы

**4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания :**

**4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:**  
1 раз в год;

**4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания**  
до 01 февраля 2025 года;

**сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания**  
до 01 декабря 2024 года;

**4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.**

**5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>:**

- 
- <1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет" в случае формирования муниципального задания в системе "Электронный бюджет".
  - <2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
  - <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
  - <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Великого Новгорода, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.
  - <5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
  - <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
  - <7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
  - <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
  - <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
  - <10> В число иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Великого Новгорода, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).